

**RELATÓRIO BIMESTRAL DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES  
REFERENTES AO TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215**

<b>Prefeitura Municipal de Pato Branco</b>		<b>Relatório de Execução do Objeto</b>	
<b>Modalidade:</b> ( X ) Termo de Colaboração ( ) Termo de Fomento ( ) Acordo de Cooperação			
<b>Fundamentos Legais:</b> Lei nº 13.019/2014 e alterações posteriores. Decreto Municipal nº 9.309/2022			
<b>01 - IDENTIFICAÇÃO</b>			
<b>Nº do Termo da parceria:</b> 175/2024		<b>Nº do SIT:</b> 69.215	
<b>Período de vigência da Parceria:</b> Período de 20/12/2024 a 30/12/2025			
<b>Nome da Organização da Sociedade Civil:</b> CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ - PATO BRANCO		<b>CNPJ:</b> 76.610.591/0028-09	
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:patobranco@cieepr.org.br">patobranco@cieepr.org.br</a> <a href="mailto:alisson.basso@cieepr.org.br">alisson.basso@cieepr.org.br</a> <a href="mailto:nacp@cieepr.org.br">nacp@cieepr.org.br</a>		<b>DDD/Telefone:</b> (46) 3224-7151 (46) 99918-1166 (41) 3313-4286	
<b>Gestor/Presidente:</b> Antoninho Caron			
<b>Objeto da Parceria (Serviço/atividade/projeto):</b> Constitui o objeto do presente termo de colaboração a celebração de parceria com a Administração Pública, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDDCA, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros às Organizações da Sociedade Civil (OSC), sem fins lucrativos, com recursos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, conforme deliberação do CMDDCA, através do Eixo: Realizar oficinas de Profissionalização na modalidade presencial para adolescentes do município, prioritariamente em situação de vulnerabilidade social, e/ou em programa de medidas socioeducativas, a ser realizada por entidades na Zona Sul.			

<b>Valor total da Parceria:</b> R\$ 50.000,00	<b>Valor total repassado:</b> R\$ 50.000,00	<b>Valor comprovadamente utilizado:</b> Jan R\$ 2.301,89 Fev R\$ 2.718,50
<b>Valor da aplicação Financeira:</b> Jan R\$ 196,54 Fev R\$ 458,97	<b>Contrapartida:</b> R\$ 0,00	<b>Devoluções efetuadas:</b> R\$ 0,00

## 02 - EXECUÇÃO DO OBJETO

### 2.1 - Descrição sumária do cronograma das atividades e metas firmadas executadas, conforme plano de trabalho aprovado (Anexo 01 - fotos e registros comprobatórios):

<b>2.1.1</b>	<p><b>Ações Executadas:</b> <i>Descrever / listar as atividades realizadas até a presente prestação de contas, observando que deve estar compatível com o plano de trabalho apresentado.</i></p> <p>R: Iniciou-se as tomadas de preço de alugel do espaço para execução do plano de trabalho; posteriormente, com as tomadas de preço do material pedagógico, kit profissional e fornecimento de alimentação. Além disso, destacamos o planejamento das atividades pedagógicas para a aplicação dos Programas Família em Ação e Jovem em Ação. Em paralelo a isso, a profissional Assistente Social atuou junto a rede de proteção fazendo contatos e divulgando o plano de trabalho afim de prospectar os participantes para as turmas do Programa Família em Ação (turma com 24 inscritos) e do Programa Jovem em Ação (turma com 15 inscritos e treze participantes).</p>
<b>2.1.2</b>	<p><b>Objetivos alcançados até o momento:</b> <i>Descrever os objetivos alcançados através das ações executadas das atividades pertinentes ao projeto, anexando fotos das referidas atividades.</i></p> <p>R: Destacamos o sucesso alcançado pela Assistente Social nas ações de network com a rede de proteção e comunidade. Houve êxito nas inscrições para os Programas Família em Ação e Jovem em Ação. Além das inscrições, tivemos também êxito quanto a aplicabilidade dos encontros, tendo a profissional Pedagoga como um elemento importante na condução das ações com eficiência, permitidno a adesão dos participantes até o ultimo dia de capacitação.</p>
<b>2.1.3</b>	<p><b>Dificuldades encontradas:</b> <i>Descrever / listar as dificuldades e problemas encontrados durante o desenvolvimento das atividades, pontuando ainda, os motivos para eventuais atrasos.</i></p> <p>R: Neste tópico é possível evidenciar que o trabalho para a identificação dos participantes foi intenso. A Assistente Social se dedicou, interagindo e se conectando via aplicativo de mensagens com os participantes, criando um grupo para fortalecer as relações, estimular as participações nos encontros e passar orientações sobre os dias e horários determinados.</p>

Rua Ivo Leão, 42 – Alto da Glória – CEP: 80030-180 – Curitiba/PR  
Tel. (41) 3313-4300 | [www.cieepr.org.br](http://www.cieepr.org.br)

2.1.4	<p><b>Soluções adotadas:</b></p> <p><i>Descrever / listar as providências adotadas diante das dificuldades encontradas.</i></p> <p>R: Para facilitar a comunicação com os participantes, uma solução importante foi a criação de um grupo no Aplicativo WhatsApp. Por meio desta ação, foi possível aproximar os participantes da equipe técnica do CIEE/PR, de forma com que as orientações pudessem ser passadas para todos, de igual forma.</p>
2.1.5	<p><b>Ações a Executar:</b></p> <p><i>Descrever / listar as atividades que faltam ser realizadas, indicando o prazo estimado para a conclusão de cada atividade ou etapa</i></p> <p>R: Algumas atividades, em especial, os pagamentos aos fornecedores, ocorrerão no mês de março, em virtude do prazo de pagamento (geralmente 30 dias após a emissão da Nota Fiscal ou do Contrato – no caso aluguel). Os pagamentos de despesas que farão parte da próxima prestação de contas, são:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagamento do Material Pedagógico;</li> <li>• Pagamento do Kit Profissional;</li> <li>• Pagamento do Aluguel;</li> <li>• Pagamento do Fornecimento de Lanche.</li> </ul> <p>A prestação de contas dos itens acima será apresentada no Relatório do 2º Bimestre de 2025, até dia 10/05/2025.</p>
2.1.6	<p><b>Data prevista para conclusão dos serviços:</b></p> <p><i>Especificar a data planejada para a conclusão dos serviços, de acordo com o planejamento da execução da(s) obra(s) e/ou serviço(s).</i></p> <p>R: De acordo com o cronograma apresentado no Plano de Trabalho, no mês 2 (fevereiro), realizamos os encontros dos Programas Sociais Jovem em Ação e Família em Ação, nas seguintes datas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Família em Ação: 24/02/2025</li> <li>• Jovem em Ação: 25, 26, 27 e 28/02/2025.</li> </ul>
2.1.7	<p><b>Diligências:</b></p> <p><i>Especificar diligências recebidas do Gestor do Termo, pelo não cumprimento do objeto. Justificar e apontar as soluções executadas para tais diligências.</i></p> <p>R: Não houve diligência no período.</p>
<p><b>3 - EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA</b></p>	

**3.1 - Descrição sumária do desenvolvimento da contrapartida realizada, conforme plano de trabalho aprovado (Anexo 02 - fotos e registros comprobatórios) .**

Programas desenvolvidos	Período	Local	Nº de participantes
<b>Jovem em Ação</b>	Manhã - 08:00 às 12:00hs, nos dias 25/02, 26/02, 27/02 e 28/02/2025	Associação de Moradores do Bairro Alvorada	13
<b>Família em Ação</b>	Noturno das 19:00 às 22:00hs no dia 24/02/2025	Associação de Moradores do Bairro Alvorada	24

**3.2 Diligências recebidas:**

R: Não houve diligência por parte do(a) gestor(a) do projeto.

#### 4 - APLICAÇÃO DOS RECURSOS

**4.1 - Relação dos Documentos comprobatórios das despesas executadas:**

Relação de notas com cópia anexa, de acordo com as despesas prevista no plano de trabalho firmado.

Natureza da Despesa (Prevista no Plano de Trabalho e de acordo com o Plano de contas do TCE-PR)	Mês de Referência	Valor repassado R\$	Valor gasto pela entidade R\$	Saldo remanescente R\$
3.1.90.11.01	01	30.122,36	2.301,89	27.820,47
3.1.90.11.01	02		2.718,50	25.101,97

#### 4.2 - Relatório da Execução Financeira:

Anexar extrato bancário que espelhe a movimentação dos recursos e comprove a aplicação financeira do recurso e o rendimento auferido no período.

Valor Recebido	Valor Utilizado	Rendimentos	Saldo devolvido
R\$ 50.000,00	R\$ 5.020,39	R\$ 655,51	R\$ 0,00

A prestação de contas financeira é lançada periodicamente no Sistema Integrado de Transferências do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (SIT TCE/PR), nº 69215.

#### 5 - DA TRANSPARÊNCIA E DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES

5.1	<b>Comprovação da publicidade e transparência das informações referente a execução da parceria:</b> Parceria publicada no site Institucional do CIEE/PR
5.2	<b>Descrever as formas de publicidade utilizadas, conforme Art. 11 da Lei 13.019/2014:</b> Site oficial: <a href="https://www.cieepr.org.br/parcerias/">https://www.cieepr.org.br/parcerias/</a>



Rua Ivo Leão, 42 – Alto da Glória – CEP: 80030-180 – Curitiba/PR  
Tel. (41) 3313-4300 | [www.cieepr.org.br](http://www.cieepr.org.br)

## 6 – ANEXOS

ANEXO 1 – LISTA DOS INSCRITOS  
ANEXO 2 – LISTA DE FREQUÊNCIA DOS PARTICIPANTES NOS ENCONTROS  
ANEXO 3 – RELATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR  
ANEXO 4 – AVALIAÇÃO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO  
ANEXO 5 – REGISTROS/IMAGENS DOS ENCONTROS

Pato Branco, 07 de março de 2025

---

ALISSON BASSO SASSO  
COORDENADOR – PATO BRANCO  
RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

---

DIEGO HATSCHBACH FERREIRA  
COORDENADOR NÚCLEO ADM. DE  
CHAMAMENTO PÚBLICO

---

SIMONE A. F. PAULIN  
GERÊNCIA SOCIAL E DE  
RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

---

PAULO CESAR LEANDRO MIRA  
SUPERINTENDENTE  
CIEE/PR

---

ANTONINHO CARON  
DIRETOR-PRESIDENTE  
CIEE/PR

Rua Ivo Leão, 42 – Alto da Glória – CEP: 80030-180 – Curitiba/PR  
Tel. (41) 3313-4300 | [www.cieepr.org.br](http://www.cieepr.org.br)

## PROTOCOLO DE ASSINATURA

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Assinou!. Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://camaradecontratos.com.br/sistemav2/php/validar.php?codigo=6EA1-A2CA-7445-4757-202D-9744-D87F-AAA9> ou vá até o site <https://camaradecontratos.com.br/sistemav2> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para validação: 6EA1-A2CA-7445-4757-202D-9744-D87F-AAA9**



**Hash do Documento original**

745e5e8cd84902b5108bfa2fb74ec858d44b3a5ef69fde25e992a0f1359fdf0e

Abaixo as pessoas que assinaram digitalmente este documento:

- DIEGO HATSCHBACH FERREIRA** (061.148.459-51) em 10/03/2025 11:42:15 (Tipo de Assinatura: Chave Direta)
- ALISSON BASSO SASSO** (026.041.609-60) em 10/03/2025 11:43:34 (Tipo de Assinatura: Chave Direta)
- SIMONE APARECIDA FALCHETTI PAULIN** (702.484.199-00) em 10/03/2025 14:50:33 (Tipo de Assinatura: **Chave Eletrônica**)
- PAULO CESAR LEANDRO MIRA** (584.614.509-49) em 10/03/2025 14:57:43 (Tipo de Assinatura: **Chave Eletrônica**)
- ANTONINHO CARON** (080.071.529-20) [**Assinou em nome de CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA - ESCOLA DO PARANÁ - CIEE/PR (76.610.591/0001-80)**] em 10/03/2025 15:06:01 (Tipo de Assinatura: Chave de assinatura ASSINOU!)

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024 – SIT 69215**  
**MUNICÍPIO DE PATO BRANCO**  
**PATO BRANCO – PARANÁ**

**RELATÓRIO BIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**PERÍODO: 1º BIMESTRE DE 2025**

# **ANEXO 1**

## **LISTA DOS INSCRITOS**

CÓDIGO	NOME
9932677968	Agata Samanta Soares
9932677966	Ana Julia de Almeida Cardoso
9932477430	Cesar Eduardo Dallemolle
9932677940	Dhayverson Aislon Costa Alves
9932677988	Eloá Vitória de Andrade
9932557860	Giseli da Luz Fontana
9932678405	Gledson Pires Mascaranha
9932677971	João Gabriel dos Santos Mulimann
9932677983	João Pablo Machado Ferreira
9932678399	Jonatas Natã Fulber Carvalho
9932658770	Ketlin Cristina da Silva de Oliveira
9932679194	Luiz Fernando Alves Tomazi
9932467834	Pablo Henrique de Melo Rohweder
9932677978	Wesley da Silva

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024 – SIT 69215**  
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO  
PATO BRANCO – PARANÁ

RELATÓRIO BIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS  
PERÍODO: 1º BIMESTRE DE 2025

# **ANEXO 2**

## **LISTA DE FREQUÊNCIA DOS PARTICIPANTES NOS ENCONTROS**

- Agata Samanta Soares;
- Ana Julia de Almeida Cardoso;
- Cesar Eduardo Dallemolle;
- Dhayverson Aislon Costa Alves;
- Eloá Vitória de Andrade;
- Erick Rodrigues de Campos;
- Giseli da Luz Fontana;
- Gledson Pires Mascaranha;
- João Gabriel dos Santos Mulimann;

- João Pablo Machado Ferreira;
- Jonatas Natã Fulber Carvalho;
- Ketlin Cristina da Silva de Oliveira;
- Luiz Fernando Alves Tomazi;
- Pablo Henrique de Melo Rohweder;
- Wesley da Silva

## REGISTRO DE FREQUÊNCIA - CURSOS LIVRES

Turma: JOVEM AM AÇÃO/TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024/GP-SIT 69215 TURMA 01/25 Disciplina: 1479 - PROGRAMA JOVEM EM AÇÃO

Instrutor: RENATA MENDES DO NASCIMENTO LEOPOLDINO Dias letivos 4 Período Letivo: 2025 Turno: MANHÃ

Código	Nome	25/2	26/2	27/2	28/2	Faltas	Aprov
<i>Agata</i>	9932677968 AGATA SAMANTA SOARES - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Ana Julia</i>	9932677966 ANA JULIA DE ALMEIDA CARDOSO - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Cesar Eduardo</i>	9932477430 CESAR EDUARDO DALLEMOLLE - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Dhavyerson</i>	9932677940 DHAYVERSON AILSON COSTA ALVES - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Eloá Vitoria</i>	9932677968 ELOÁ VITÓRIA DE ANDRADE - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>ERICK</i>	9932557860 ERICK RODRIGUES DE CAMPOS - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>giseli</i>	9932629185 GISELI DA LUZ FONTANA - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Gledson</i>	9932678405 GLEDSON PIRES MASCARANHA - (INSCRITO)	P	P	P	P		
	9932677971 JOÃO GABRIEL DOS SANTOS MULMANN - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>JO PABLO</i>	9932677983 JOÃO PABLO MACHADO FERREIRA - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Jonatas Natá</i>	9932678399 JONATAS NATÁ FULBER CARVALHO - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Ketlin</i>	9932658770 KETLIN CRISTINA DA SILVA DE OLIVEIRA - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Luiz Fernando</i>	9932679194 LUIZ FERNANDO ALVES TOMAZI - (INSCRITO)	P	P	P	P		
<i>Pablo</i>	9932467834 PABLO HENRIQUE DE MELO ROHWEDER (PABLO HENRIQUE DE MELO ROHWEDER) - (INSCRITO)	P	P	P	P		
	9932677978 WESLEY DA SILVA - (INSCRITO)	P	P	P	P		

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024 – SIT 69215**  
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO  
PATO BRANCO – PARANÁ

RELATÓRIO BIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS  
PERÍODO: 1º BIMESTRE DE 2025

# **ANEXO 3**

**RELATÓRIO DE ATENDIMENTO  
MULTIDISCIPLINAR**

# RELATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024/GP –  
SIT 69215  
CIEE/PR E MUNICIPIO DE PATO BRANCO**

**PERÍODO:  
1º Bimestre de 2025**



## RELATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR

<b>Período da Avaliação:</b> Bimestral	<b>Mês/Meses de Referência:</b> Janeiro e Fevereiro 2025
<b>Característica da Parceria</b>	
<b>Edital nº/ano:</b> 07/2024	<b>Termo nº/ano:</b> 175/2024/GP
<b>Órgão Municipal:</b> Prefeitura de Pato Branco	<b>Unidade Operacional Responsável:</b> Pato Branco
<b>Nº do SIT:</b> 69.215	<b>CNPJ da Execução:</b> 76.610.591/0028-09
<b>Endereço da Execução:</b> R. Caramuru, 270 - Centro, Pato Branco - PR, 85501-060.	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:patobranco@cieepr.org.br">patobranco@cieepr.org.br</a> <a href="mailto:alisson.basso@cieepr.org.br">alisson.basso@cieepr.org.br</a> <a href="mailto:nacp@cieepr.org.br">nacp@cieepr.org.br</a>
<b>Início da Vigência:</b> 20/12/2024	<b>Fim da Vigência:</b> 30/12/2025

<b>Resumo da Execução</b>	
<b>Objeto (Texto extraído do SIT/TCE):</b> “Constitui o objeto do presente termo de colaboração a celebração de parceria com a Administração Pública, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDDDCA, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros às Organizações da Sociedade Civil (OSC), sem fins lucrativos, com recursos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, conforme deliberação do CMDDDCA, através do Eixo: Realizar oficinas de Profissionalização na modalidade presencial para adolescentes do município, prioritariamente em situação de vulnerabilidade social, e/ou em programa de medidas socioeducativas, a ser realizada por entidades na Zona Sul”.	
<b>Meta Prevista: TURMA 1 Jovem em Ação</b>  Até 15	<b>Meta Realizada: TURMA 1</b>  13
<b>Meta Prevista: TURMA 1 Família em Ação</b>  Até 30	<b>Meta Realizada: TURMA 1</b>  26

## 1. LISTA DOS ATENDIDOS

No 1º bimestre da parceria, o CIEE/PR buscou identificar o público participante das Oficinas.

Segue a listagem com os adolescentes que participaram dos encontros (Programa Jovem em Ação e Família em Ação), que residem no município de Pato Branco/PR e que estão dentro dos critérios estabelecidos no projeto:

\*Lista de Inscritos do **Família em Ação**

	Nome do adolescente	Data Início do Contrato	Curso
1	ADELSON MASCARANHA DE OLIVEIRA	20/12/2024	Família em Ação
2	AGATA SAMANTA SOARES	20/12/2024	Família em Ação
3	ANA JULIA DE ALMEIDA CARDOSO	20/12/2024	Família em Ação
4	ANDERSON ROHWEDER DA SILVA	20/12/2024	Família em Ação
5	CESAR EDUARDO DALLEMOLLLE	20/12/2024	Família em Ação
6	DAIANE CARVALHO DOS SANTOS SOARES	20/12/2024	Família em Ação
7	DHAYVERSON AISLON COSTA ALVES	20/12/2024	Família em Ação
8	EDIMARA RODRIGUES DE CAMPOS	20/12/2024	Família em Ação
9	ELOÁ VITÓRIA DE ANDRADE	20/12/2024	Família em Ação
10	ERICK RODRIGUES DE CAMPOS	20/12/2024	Família em Ação
11	GISELI DA LUZ FONTANA	20/12/2024	Família em Ação
12	GLEDSON PIRES MASCARANHA	20/12/2024	Família em Ação
13	IVETE DE ALMEIDA DE ANDRADE	20/12/2024	Família em Ação
14	JANETE DE ALMEIDA	20/12/2024	Família em Ação
15	JOÃO GABRIEL DOS SANTOS MULIMANN	20/12/2024	Família em Ação
16	JOÃO PABLO MACHADO FERREIRA	20/12/2024	Família em Ação
17	JONATAS NATÃ FULBER CARVALHO	20/12/2024	Família em Ação
18	JULIANE DA LUZ	20/12/2024	Família em Ação
19	KETLIN CRISTINA DA SILVA DE OLIVEIRA	20/12/2024	Família em Ação
20	LEILA APARECIDA HERGESELL PORONICZAK	20/12/2024	Família em Ação
21	LUIZ FERNANDO ALVES TOMAZI	20/12/2024	Família em Ação
22	MARILDA DE FATIMA ALVES	20/12/2024	Família em Ação
23	MARTA RITA CRISTOFEL	20/12/2024	Família em Ação
24	PABLO HENRIQUE DE MELO ROHWEDER	20/12/2024	Família em Ação
25	TANIA LENITA VAZ COSTA	20/12/2024	Família em Ação
26	WESLEY DA SILVA	20/12/2024	Família em Ação

\*Lista de Inscritos do **Jovem em Ação**

	Nome do adolescente	Data Início do Contrato	Curso
1	AGATA SAMANTA SOARES	20/12/2024	Família em Ação
2	ANA JULIA DE ALMEIDA CARDOSO	20/12/2024	Família em Ação
3	CESAR EDUARDO DALLEMOLLLE	20/12/2024	Família em Ação
4	DHAYVERSON AISLON COSTA ALVES	20/12/2024	Família em Ação
5	ELOÁ VITÓRIA DE ANDRADE	20/12/2024	Família em Ação
6	ERICK RODRIGUES DE CAMPOS	20/12/2024	Família em Ação
7	GISELI DA LUZ FONTANA	20/12/2024	Família em Ação
8	GLEDSON PIRES MASCARANHA	20/12/2024	Família em Ação
9	JOÃO GABRIEL DOS SANTOS MULIMANN	20/12/2024	Família em Ação
10	JOÃO PABLO MACHADO FERREIRA	20/12/2024	Família em Ação
11	JONATAS NATÃ FULBER CARVALHO	20/12/2024	Família em Ação
12	KETLIN CRISTINA DA SILVA DE OLIVEIRA	20/12/2024	Família em Ação
13	LUIZ FERNANDO ALVES TOMAZI	20/12/2024	Família em Ação
14	PABLO HENRIQUE DE MELO ROHWEDER	20/12/2024	Família em Ação
15	WESLEY DA SILVA	20/12/2024	Família em Ação

## 2. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

### 1. Introdução:

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas durante os cinco dias de encontro do programa de capacitação profissional voltado para adolescentes em situação de vulnerabilidade social, em parceria com o Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE). Este programa visa proporcionar aos jovens competências essenciais para o mercado de trabalho, promovendo assim sua inclusão social e profissional, assim como a participação direta dos pais ou responsáveis no primeiro encontro da Família em Ação.

### 2. Objetivos do Programa:

- Proporcionar conhecimento teórico e prático sobre o mundo do trabalho.
- Desenvolver habilidades e competências necessárias para a inserção no mercado de trabalho.
- Promover a autoestima e a autoconfiança dos adolescentes e seus familiares.
- Estimular o caráter proativo e a responsabilidade no ambiente de trabalho e na vida pessoal.

### 3. Metodologia:

As aulas foram realizadas de forma presencial e interativa, com a utilização de dinâmicas de grupo, utilizando slides e vídeos para facilitar a compreensão dos participantes.

A prospecção dos participantes foi realizada pela assistente social da entidade através de visitas as instituições públicas como: Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), entidades não governamentais (ONGS), escolas e articulação com os presidentes dos bairros.

O CIEE foi responsável pela condução das atividades, contando com profissional qualificada na área de formação e orientação profissional.

### 4. Descrição das atividades:

Atividades Realizadas:

Dia 1: Família em Ação

- Apresentação do programa e dos facilitadores.
- Dinâmica de grupo para quebra de gelo.

O encontro teve início com o vídeo institucional do CIEE e as boas-vindas aos participantes, sendo os adolescentes e seus familiares, em seguida foi oferecido um coffee break para interação entre todos os presentes.

Após o coffee foram conferidas as inscrições e coletadas as assinaturas de todos os participantes.

Em seguida a instrutora técnica socializou com os participantes uma breve apresentação, estimulando que todos que se sentissem confortáveis tivessem a oportunidade de falar.

De uma forma lúdica a instrutora conduziu os participantes a entender a importância da família, os papéis que cada um representa na vida do outro. Através de uma dinâmica com massinhas de modelar, solicitou que os pais ou responsáveis pegassem a quantidade e as cores necessárias para confeccionar junto com seu filhos figuras que recordassem brincadeiras de infância, fortalecendo assim os vínculos familiares.

Para finalizar o encontro foi entregue uma folha com o desenho de um baú e foi

solicitado que cada responsável escrevesse o nome do seu filho dentro do baú e logo abaixo escrevessem uma mensagem para o seu filho que é o seu tesouro.

**Resultados:**

- Os participantes se mostraram interessados e motivados, participando ativamente das dinâmicas. O encontro gerou reflexões importantes sobre relacionamento familiar, assim como a importância do afeto e do diálogo entre pais e filhos.

**Dia 2:** 1º encontro Jovem em Ação

“De onde vim e para onde vou”

**Atividades Realizadas:**

- Dinâmica de apresentação estimulando a fala e postura de cada participante
- Pausa para o café
- Reconhecimento das habilidades interpessoais (comunicação, trabalho em equipe e liderança). Explanando uma reflexão para os participantes entender quem ele é, reconhecer seus sonhos, metas e desafios.
- Discussão em grupo sobre a importância dessas habilidades no ambiente de trabalho e na vida pessoal, também da importância das suas escolhas sobre aproveitar as oportunidades.
- Importância da disciplina, criar uma rotina diária para melhor gestão de tempo.
- Roda de conversa sobre autoconhecimento e atividade de construção de auto retrato para ter consciência da empatia, de como é importante se colocar no lugar do outro.

**Resultados:**

- Os participantes se engajaram em debates e compartilharam experiências pessoais, permitindo um resultado positivo através de seus próprios feedbacks.

**Dia 3:** 2º encontro Jovem em Ação

“Analisar sua história através da relação comunitária”

**Atividades Realizadas:**

- Início com dinâmica do “barco” com a finalidade de abordar questões como autoconhecimento, determinação e resiliência. Cada participante confeccionou um barco em folha A-4. Com a instrução da instrutora, os participantes devem ir rasgando partes do barco. O barco vai passando por tempestades e vai perdendo partes da embarcação durante sua navegação e o condutor, no caso o participante, precisa de estratégias e deve buscar soluções para manter o barco navegando, trazendo exemplos de como isso acontece quase todos os dias em nossas vidas, que embora venham as adversidades, precisamos nos manter firmes e aprender a praticar a paciência, pois no desespero não conseguimos raciocinar da forma adequada. Após cortar várias partes do barco e parecer não ter mais como se salvar a mediadora pede que aos participantes que abram a folha onde verificam que o barco se transforma em colete salva vidas permitindo assim a sobrevivência do condutor do barco.
- Pausa para o café
- Explicado a diferença entre trabalho e emprego, contrato ou vínculo empregatício (CLT)
- Trabalho em grupo: desenhar em uma folha a sua casa e ao lado do desenho o nome de quem mora na casa e suas respectivas profissões.
- Em duas equipes foi solicitado que em papel Kraft aos adolescentes criassem o mapa do bairro onde vivem e após refletissem o que não tem no bairro mas que seria importante ter. A maioria relatou sentir falta de segurança relatando da

importância de ter mais policiais circulando pelos bairros. A dinâmica trás a reflexão da importância deles de forma ativa na comunidade, desenvolvendo o protagonismo jovem.

**Resultados:**

Os participantes se sentiram motivados em desenvolver suas habilidades interpessoais no trabalho em grupo identificando e discutindo estratégias que ajudará a enfrentar as adversidades da vida. Melhorando a comunicação e a colaboração entre os jovens, promovendo amizades e o senso de pertencimento.

Relataram estar mais motivados a traçar planos para o futuro, além de ampliar suas visões sobre possíveis carreiras.

**Dia 4: 3º encontro Jovem em Ação**

“Relações interpessoais que promovem o respeito à dignidade humana e o protagonismo do jovem”.

**Atividades Realizadas:**

- Quebra gelo com a dinâmica: dois fatos verdadeiros e uma mentira sobre mim. Com a finalidade de socializar e incentivar a fala dos participantes, nesse dia foi feito o uso do microfone o que gerou insegurança em alguns e curiosidade para outros onde a instrutora trabalhou também a questão da autoconfiança e postura.

- Pausa para o café

- Dinâmica dos balões onde os participantes em círculo dançando deveriam jogar os balões para cima e cada um cuidar do seu balão, mas conforme a instrutora ia tocando o ombro do participante, aquele saia da roda e os demais deveriam cuidar para que, além do seu balão, o balão do colega também não caísse. Trazendo a todos a responsabilidade da inclusão.

- Foi explanado tipos de preconceito e exemplificado cada um, feito uso de vídeos sobre bullying, exclusão e as consequências causadas por aqueles que sofrem.

- A importância da inclusão e da empatia

- Trabalho em equipe para elaboração de um projeto de intervenção em formato de campanha com o título “Um Outro Bairro Possível”. Onde todos através de ilustrações apontassem o que seria necessário para que o bairro conseguisse solucionar todas as demandas daquela comunidade.

**Resultados:**

Os participantes atentos puderam refletir sobre diferentes tipos de preconceito e suas consequências, aumentando a conscientização sobre esses temas importantes.

Os jovens tiveram a oportunidade de se colocar no lugar do outro e entender a importância de cuidar e apoiar os colegas, promovendo a empatia.

Os participantes saíram do encontro com um compromisso renovado para agir contra a exclusão e promover a inclusão em suas comunidades e grupos sociais.

Ao discutir temas como preconceito e exclusão, os jovens relataram se sentir mais empoeirados para agir e ser defensores da mudança em suas comunidades.

Esses resultados não apenas refletem o sucesso do encontro, mas também podem servir como um ponto de partida para futuras ações e iniciativas voltadas à inclusão e ao combate ao preconceito.

**Dia 5: 4º encontro Jovem em Ação**

“Autoconhecimento como contribuição na construção profissional e de autonomia”

**Atividades Realizadas:**

- Quebra gelo com a dinâmica do “nó humano”. Os participantes se aproximam e elevam suas mãos e todos devem pegar na mão do colega sem olhar se a mão é do

colega que está do seu lado, assim quando a roda abre percebe-se um grande nó de mãos, todos devem refletir de como será a melhor forma para desfazer o nó e permitir que voltem a forma um grande círculo novamente. O momento trás a reflexão da união do trabalho em equipe.

- Pausa para o café
- Vídeo sobre como se comportar em uma entrevista de emprego.
- Roda de conversa de como se apresentar para uma entrevista, postura, vestimentas e pontualidade.
- Entrevista na prática: a mediadora solicita que em dupla de costas, cada um escreva pelo menos cinco perguntas em uma folha que ache importante para uma entrevista de emprego. Após de frente, os colegas fazem as perguntas um para o outro sendo analisados pela instrutora o que faltou de perguntas e como devem se comportar.
- Elaboração de currículo

### **Resultados:**

A dinâmica do “nó humano” promoveu a interação e a colaboração entre os participantes, reforçando a importância do trabalho em equipe. Ao enfrentarem o desafio de desfazer o nó, os jovens puderam perceber como a comunicação e a cooperação são fundamentais para a resolução de problemas, refletindo sobre a união necessária em ambientes profissionais.

A roda de conversa sobre como se apresentar em uma entrevista forneceu insights valiosos. Os participantes saíram mais confiantes e preparados para enfrentar situações de seleção, compreendendo que a primeira impressão é crucial.

A elaboração de currículos foi uma atividade prática que permitiu aos jovens aplicar o autoconhecimento na construção de um documento que reflete suas habilidades e experiências. Isso não só fortaleceu a identidade profissional, mas também aumentou a autoestima dos participantes ao perceberem suas competências valorizadas.

O encontro incentivou os jovens a refletirem sobre si mesmos, suas aspirações e o que desejam para suas carreiras. Essa autoconsciência é um passo fundamental para a construção de uma trajetória profissional autônoma e bem-sucedida.

O ambiente de apoio e troca de experiências entre os participantes contribuiu para a formação de uma rede de contatos, onde eles podem se apoiar mutuamente em suas jornadas profissionais.

### 3. CONCLUSÃO

Os Programas Sociais do CIEE/PR têm gerado impactos significativos na vida dos adolescentes e na sociedade, promovendo e instigando o seu desenvolvimento e protagonismo. As equipes envolvidas na execução do Plano de Trabalho do Termo de Fomento nº 175/2024/GP reconhecem a importância da parceria e dos recursos financeiros concedidos para realização de tal projeto, enfatizando que tais meios vêm proporcionando a transformação social na vida dos adolescentes do município de Pato Branco/PR, bem como de suas respectivas famílias e sociedade como um todo, visto o impacto causado na economia e desenvolvimento local, em especial, da Zona Sul.

**PATO BRANCO, 06 de março de 2025.**

\_\_\_\_\_  
Assistente Social  
Escritório Regional Pato Branco

\_\_\_\_\_  
Coordenação  
Escritório Regional Pato Branco

## PROTOCOLO DE ASSINATURA

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Câmara de Contratos. Para verificar as assinaturas acesse o site <https://camaradecontratos.com.br/sistemav2> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para validação: D36C-5762-8D4B-819D-168D-0458-F9D5-822A**



### Hash do Documento original

fdcf768ee93d76975942d656f4b9868afccae6e6dc06e9b42a0ef48e631cda6d

Abaixo as pessoas que assinaram digitalmente este documento:

**-GENI TEREZINHA HAUPCZINSKI VAZZATA** (978.324.729-87) em 07/03/2025 12:30:06 (Tipo de Assinatura: Chave Direta)

**-ALISSON BASSO SASSO** (026.041.609-60) em 07/03/2025 12:42:28 (Tipo de Assinatura: Chave Direta)

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024 – SIT 69215**  
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO  
PATO BRANCO – PARANÁ

**RELATÓRIO BIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**PERÍODO: 1º BIMESTRE DE 2025**

# **ANEXO 4**

**AVALIAÇÃO – PESQUISA DE**  
**SATISFAÇÃO**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – Pesquisa de Satisfação**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem      ( ) Cursos Livres      (X) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação      ( ) Estágio      ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renata

Nome do Participante: Ana Juliano de A. Cardoso

Turma: J.A      Data: 16/02/25      Período: Manhã (X) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR      (X) Indicação      ( ) Colégio      ( ) Internet      ( ) Outros, especifique: \_\_\_\_\_

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AVALIAÇÃO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (x) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Ronaldo

Nome do Participante: Agata Samanta Soares

Turma: J.A Data: 26/02/25 Período: Manhã (x) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Domínio do conteúdo (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Organização da sala (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Pontualidade (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Duração do curso (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Materiais de Apoio (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Impacto para a sociedade (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Estrutura / Sala de Aula (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR (x) Indicação ( ) Colégio ( ) Internet ( ) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AVALIAÇÃO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem      ( ) Cursos Livres      (x) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação      ( ) Estágio      ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renata

Nome do Participante: Thayssara A.C. Alves

Turma: J.A      Data: 16/09/25      Período: Manhã (x) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | ( ) Ótimo | ( ) Bom | (x) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | ( ) Ótimo | ( ) Bom | (x) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR      ( ) Indicação      ( ) Colégio      ( ) Internet      (x) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – Pesquisa de Satisfação**

**Programa / Curso:**

- Aprendizagem       Cursos Livres       Jovem em Ação  
 Família em Ação       Estágio       Outros

Nome do Instrutor: Ronata

Nome do Participante: Eloa Vitória

Turma: J-A      Data: 26/02/25      Período: Manhã  Tarde  Noite

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |   |   |                                  |                               |
|------------------------------------|---|---|----------------------------------|-------------------------------|
| Comunicação e Postura Profissional | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Domínio do conteúdo                | <input type="checkbox"/> Ótimo            | <input checked="" type="checkbox"/> Bom | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Organização da sala                | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Pontualidade                       | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |   |   |                                  |                               |
|--------------------------|---|---|----------------------------------|-------------------------------|
| Conteúdo compartilhado   | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Duração do curso         | <input type="checkbox"/> Ótimo            | <input checked="" type="checkbox"/> Bom | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Materiais de Apoio       | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Impacto para a sociedade | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom            | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |   |                              |                                  |                               |
|--------------------------|---|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| Atendimento / Recepção   | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | <input checked="" type="checkbox"/> Ótimo | <input type="checkbox"/> Bom | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- CIEE/PR       Indicação       Colégio       Internet       Outros, especifique: \_\_\_\_\_

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – Pesquisa de Satisfação**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (X) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renato

Nome do Participante: ERICK

Turma: JA Data: 26/02/25 Período: Manhã (X) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- (X) CIEE/PR ( ) Indicação ( ) Colégio ( ) Internet (X) Outros, especifique:

FUNDABEM

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (x) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renata

Nome do Participante: Gleidina Pires Maciel

Turma: J.A Data: 6/02/25 Período: Manhã (x) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Domínio do conteúdo (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Organização da sala (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Pontualidade (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Duração do curso (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Materiais de Apoio (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Impacto para a sociedade (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção (x) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Estrutura / Sala de Aula ( ) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR (x) Indicação (x) Colégio ( ) Internet ( ) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** quero que continue assim os aulas sendo  
de diversidade!!!

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (x) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renato

Nome do Participante: JOÃO

Turma: J.A Data: 16/09/ Período: Manhã (x) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | (x) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | ( ) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR ( ) Indicação ( ) Colégio ( ) Internet ( ) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AVALIAÇÃO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- Aprendizagem       Cursos Livres       Jovem em Ação  
 Família em Ação       Estágio       Outros

Nome do Instrutor: Ronato

Nome do Participante: José Roberto Neta Filho e outros

Turma: 07A      Data: 16/02/25      Período: Manhã  Tarde  Noite

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Domínio do conteúdo       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Organização da sala       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Pontualidade       Ótimo       Bom       Regular       Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Duração do curso       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Materiais de Apoio       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Impacto para a sociedade       Ótimo       Bom       Regular       Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção       Ótimo       Bom       Regular       Ruim  
Estrutura / Sala de Aula       Ótimo       Bom       Regular       Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- CIEE/PR       Indicação       Colégio       Internet       Outros, especifique: \_\_\_\_\_

**5) Sugestões: -** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (X) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renata

Nome do Participante: Kellim

Turma: J.A Data: 26/02/25 Período: Manhã (X) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Domínio do conteúdo ( ) Ótimo (X) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Organização da sala ( ) Ótimo (X) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Pontualidade ( ) Ótimo (X) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Duração do curso (X) Ótimo (X) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Materiais de Apoio (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Impacto para a sociedade (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Estrutura / Sala de Aula (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR (X) Indicação ( ) Colégio ( ) Internet ( ) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** Nenhuma!

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – Pesquisa de Satisfação**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem      ( ) Cursos Livres      (x) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação      ( ) Estágio      ( ) Outros

Nome do Instrutor: Romala

Nome do Participante: [assinatura]

Turma: J.A      Data: 06/02/25      Período: Manhã (x) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | (x) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | ( ) Ótimo | (x) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR      ( ) Indicação      ( ) Colégio      (x) Internet      ( ) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem ( ) Cursos Livres (X) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação ( ) Estágio ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renato

Nome do Participante: \_\_\_\_\_

Turma: J.A Data: 16/02/25 Período: Manhã (X) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Domínio do conteúdo (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Organização da sala (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Pontualidade (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Duração do curso (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Materiais de Apoio (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Impacto para a sociedade (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção (X) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Ruim  
Estrutura / Sala de Aula ( ) Ótimo ( ) Bom (X) Regular ( ) Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- (X) CIEE/PR ( ) Indicação ( ) Colégio ( ) Internet ( ) Outros, especifique: \_\_\_\_\_

**5) Sugestões:** [scribble]

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AVALIAÇÃO – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem      ( ) Cursos Livres      (X) Jovem em Ação  
( ) Família em Ação      ( ) Estágio      ( ) Outros

Nome do Instrutor: Renato

Nome do Participante: Aluna Profissional

Turma: O.A      Data: 26/09/23      Período: Manhã (X) Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- |                                    |           |         |             |          |
|------------------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Comunicação e Postura Profissional | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Domínio do conteúdo                | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Organização da sala                | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Pontualidade                       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**2) Avaliação do Programa:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Conteúdo compartilhado   | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Duração do curso         | ( ) Ótimo | ( ) Bom | (X) Regular | ( ) Ruim |
| Materiais de Apoio       | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Impacto para a sociedade | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- |                          |           |         |             |          |
|--------------------------|-----------|---------|-------------|----------|
| Atendimento / Recepção   | (X) Ótimo | ( ) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |
| Estrutura / Sala de Aula | ( ) Ótimo | (X) Bom | ( ) Regular | ( ) Ruim |

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR      ( ) Indicação      ( ) Colégio      ( ) Internet      (X) Outros, especifique:

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.  
**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO 175/2024/GP – SIT 69215 / SMAS / CMDDCA**  
Município de Pato Branco/PR

**AValiação – PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

**Programa / Curso:**

- ( ) Aprendizagem      ( ) Cursos Livres       Jovem em Ação  
( ) Família em Ação      ( ) Estágio      ( ) Outros

Nome do Instrutor: Ronaldo

Nome do Participante: \_\_\_\_\_

Turma: J<sub>2</sub>A      Data: 16/02/25      Período: Manhã  Tarde ( ) Noite ( )

**1) Avaliação do Instrutor:**

- Comunicação e Postura Profissional      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Domínio do conteúdo      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Organização da sala      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Pontualidade      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim

**2) Avaliação do Programa:**

- Conteúdo compartilhado      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Duração do curso      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Materiais de Apoio      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Impacto para a sociedade      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim

**3) Avaliação do CIEE/PR:**

- Atendimento / Recepção      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim  
Estrutura / Sala de Aula      ( ) Ótimo      ( ) Bom      ( ) Regular      ( ) Ruim

**4) Como você ficou sabendo sobre o Programa/Curso?**

- ( ) CIEE/PR      ( ) Indicação      ( ) Colégio      ( ) Internet      ( ) Outros, especifique:

\_\_\_\_\_

**5) Sugestões:** \_\_\_\_\_

Agradecemos sua contribuição.

**UNIDADE PATO BRANCO - CIEE/PR.**

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 175/2024 – SIT 69215**  
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO  
PATO BRANCO – PARANÁ

RELATÓRIO BIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS  
PERÍODO: 1º BIMESTRE DE 2025

# **ANEXO 5**

## **REGISTROS/IMAGENS DOS ENCONTROS**

- Jovem em Ação – Foto da turma;
- Jovem em Ação – Lanche;
- Jovem em Ação – Bairro ideal;
- Jovem em Ação – Kit profissional;
- Jovem em Ação – Prática de entrevista;
- Jovem em Ação – Explanação;
- Jovem em Ação – Dinâmica;
- Família em Ação – Foto do encontro;
- Família em Ação – Lanche;
- Família em Ação – Baú de tesouros.



Figura 1 Jovem em ação - Turma



Figura 1 Jovem em Ação - Lanche



Figura 2 Jovem em Ação - Lanche



Figura 3 Jovem em Ação – Bairro ideal



Figura 4 e 5 Jovem em Ação - Bairro ideal



Figura 6 Jovem em Ação - Kit profissional



Figura 7 Jovem em Ação - Prática de entrevista



Figura 8 - Jovem em Ação - Prática de entrevista



Figura 9 Jovem em Ação - Explicação



Figura 10 Jovem em Ação - Dinâmica



Figura 11 Família em Ação - Foto do encontro



Figura 12 Família em Ação - Lanche

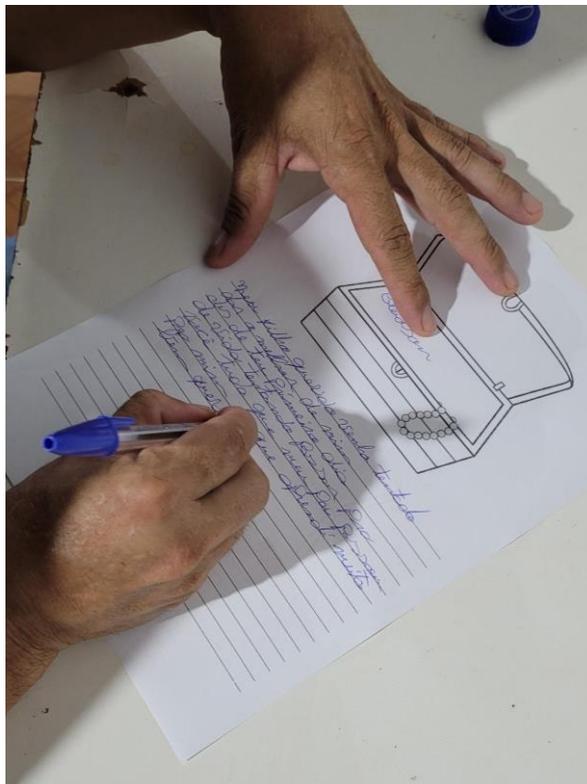


Figura 13 Família em Ação - Baú de tesouros