

Catálogo de Cursos **DtcomEdu**

Índice por Competências

AUTODESENVOLVIMENTO	2
COMUNICAÇÃO E COLABORAÇÃO	6
CONHECIMENTO TECNOLÓGICO	11
CRIATIVIDADE E INOVAÇÃO	14
DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA	16
GESTÃO GERAL	18

A empresa envolvida com a ética**Subcompetência:** Ética**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a postura ética pessoal como fundamento para a ética empresarial.**A ética profissional****Subcompetência:** Ética**Palestrante:** Silvia Osso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o valor da ética, ética profissional e código de ética. Identificar os bons resultados que as pessoas, profissionais e empresas podem apresentar quando a ética é exercitada.**A ética profissional - Versão libras****Subcompetência:** Ética**Palestrante:** Silvia Osso, Jonas Medeiros**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o valor da ética, ética profissional e código de ética. Identificar os bons resultados que as pessoas, profissionais e empresas podem apresentar quando a ética é exercitada.**Aplicando os três pilares da liderança****Subcompetência:** Motivação**Palestrante:** Eduardo Shinyashiki**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar ferramentas para incrementar a capacidade de liderança, de criação de contexto de cooperação e de espírito de equipe.**As habilidades do empreendedor e do intraempreendedor****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os conceitos e reconhecer as características de empreendedorismo, empreendedor e intraempreendedor.**As habilidades do empreendedor e do intraempreendedor - Versão libras****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os conceitos e reconhecer as características de empreendedorismo, empreendedor e intraempreendedor.**Estratégia dos líderes vencedores****Subcompetência:** Motivação**Palestrante:** Eduardo Shinyashiki**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os processos repetitivos de reação aos desafios cotidianos e a própria capacidade de liderar pessoas e seu projeto de vida.**Etiqueta profissional I****Subcompetência:** Etiqueta Profissional**Palestrante:** Silvia Osso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como portar-se e vestir-se em diversas situações profissionais. Reconhecer como evitar comportamento e atitudes inadequadas ou constrangedoras.**Etiqueta profissional I - Versão libras****Subcompetência:** Etiqueta Profissional**Palestrante:** Silvia Osso, Jonas Medeiros**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como portar-se e vestir-se em diversas situações profissionais. Reconhecer como evitar comportamento e atitudes inadequadas ou constrangedoras.

Etiqueta profissional II**Subcompetência:** Etiqueta Profissional**Palestrante:** Silvia Osso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os procedimentos para agir dentro dos padrões da etiqueta. Identificar o código presencial, as boas maneiras e atitudes mais convenientes.**Etiqueta profissional II - Versão libras****Subcompetência:** Etiqueta Profissional**Palestrante:** Silvia Osso, Jonatas Medeiros**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os procedimentos para agir dentro dos padrões da etiqueta. Identificar o código presencial, as boas maneiras e atitudes mais convenientes.**Gestão de carreira - Uma decisão estratégica****Subcompetência:** Planejamento de Carreira**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar e compreender os principais elementos que formam o ambiente competitivo nas organizações. Definir e contextualizar sistemas de administração de carreiras.**Lições de macroeconomia para finanças pessoais****Subcompetência:** Finanças Pessoais**Palestrante:** Samuel Marques**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a possibilidade de evitar crises financeiras pessoais seguindo os mesmos princípios econômicos recomendados para as nações ou empresas.**Liderança e ética****Subcompetência:** Ética**Palestrante:** Marcelo Miranda**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as bases que fundamentam o desenvolvimento das habilidades de liderança.**Motivação: Nós sabemos onde ela está!****Subcompetência:** Motivação**Palestrante:** Armando Pastore Mendes Ribeiro**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar ações e comportamentos que facilitam a motivação. Reconhecer que os motivos para determinada ação são internos.**Níveis da vivência ética****Subcompetência:** Ética**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as razões para haver ética na empresa. Reconhecer as novidades da ética nas empresas e a ética como questão pessoal.**Os hábitos dos profissionais excelentes - Aula 1****Subcompetência:** Autodisciplina**Palestrante:** Samuel Marques**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os primeiros passos para a conquista da eficácia profissional.**Os hábitos dos profissionais excelentes - Aula 2****Subcompetência:** Autodisciplina**Palestrante:** Samuel Marques**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de proatividade, de objetivos e planos. Reconhecer as linguagens reativa e proativa.

Os hábitos dos profissionais excelentes - Aula 3**Subcompetência:** Autodisciplina**Palestrante:** Samuel Marques**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar missão pessoal e profissional, formas para administrar bem o seu tempo. Reconhecer o que significam gerenciamento de si mesmo e disciplina.**Os impactos da aldeia global nas atividades empreendedoras****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o impacto da aldeia global e sua importância para a atividade empreendedora. Reconhecer as principais estratégias da segmentação eficaz de mercado.**Os impactos da aldeia global nas atividades empreendedoras - Versão libras****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o impacto da aldeia global e sua importância para a atividade empreendedora. Reconhecer as principais estratégias da segmentação eficaz de mercado.**Os três pilares da liderança****Subcompetência:** Motivação**Palestrante:** Eduardo Shinyashiki**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os pilares da liderança e sua influência na criação e manutenção de resultados positivos e duradouros.**Planejamento de carreira - Enfoque em alta performance****Subcompetência:** Planejamento de Carreira**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a visão global de competitividade e carreira. Identificar a definição de carreiras.**Planejamento e decisões para empreender****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os principais elementos que formam uma decisão empreendedora. Reconhecer como gerenciar os recursos com competência e inteligência.**Planejamento e decisões para empreender - Versão libras****Subcompetência:** Empreendedorismo**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os principais elementos que formam uma decisão empreendedora. Reconhecer como gerenciar os recursos com competência e inteligência.**Planejamento e organização pessoal e profissional****Subcompetência:** Planejamento de Carreira**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar técnicas de planejamento e organização para atingir seus objetivos de forma mais eficaz.**Resiliência: uma competência essencial****Subcompetência:** Autodisciplina**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 6h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de resiliência e as atitudes para lidar com problemas. Reconhecer formas de desenvolver a resiliência.

Tendências e desafios na administração de carreiras

Subcompetência: Planejamento de Carreira

Palestrante: Deise Bautzer

Carga-Horária: 3h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer tendências de mercado, tipos de carreiras (benchmarking, múltiplas e ziguezague). Identificar estratégias para lidar com desafios no ambiente de trabalho.

A importância de ser tolerante no ambiente de trabalho**Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Fernando Botto**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância de ser tolerante no ambiente corporativo. Identificar questões relativas à tolerância intra e interpessoal que afetam as relações profissionais.**Administração eficaz de conflitos****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar técnicas e comportamentos que facilitam a solução de conflitos nas organizações. Reconhecer instrumentos para a melhoria das relações interpessoais e de grupo.**Aprendendo com a excelência Disney****Subcompetência:** Atendimento ao Cliente**Palestrante:** Daniel Godri Júnior**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer porque a Walt Disney Company é referência mundial em serviços. Identificar o conceito de que 90% é serviço e 10% produto.**Aprendendo inglês com diálogos: aeroporto e táxi****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a utilização dos pronomes interrogativos. Identificar as respostas corretas para um diálogo no aeroporto.**Aprendendo inglês com diálogos: casa de câmbio****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a utilização de adjetivos, superlativos dos adjetivos na língua inglesa, diálogos e revisões.**Aprendendo inglês com diálogos: hotel****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a utilização das preposições. Identificar as respostas corretas para um diálogo no hotel.**Aprendendo inglês com diálogos: pedindo informações****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a utilização do passado simples. Identificar as perguntas e respostas corretas para um diálogo no qual você pede informações.**Aprendendo inglês com diálogos: pontos turísticos****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o uso do Presente Contínuo, frases e diálogos em inglês a serem utilizados em visitas a []Pontos turísticos[].**Aprendendo inglês com diálogos: restaurante****Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar falsos cognatos, pronomes e artigos na língua inglesa, além de compreender um diálogo em inglês no restaurante.

Aprendendo inglês com diálogos: shopping center**Subcompetência:** Comunicação Estrangeira - Inglês**Palestrante:** Marina Belomo, Igor Stedile**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o uso do plural, substantivos e diálogos.**Aprimorando as habilidades pessoais de comunicação verbal****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as qualidades fundamentais da fala. Reconhecer como melhorar a qualidade da voz e o modo de se comunicar.**Assertividade****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de assertividade e suas atitudes de base. Reconhecer formas de comunicação cooperativa.**Assertividade - Versão libras****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de assertividade e suas atitudes de base. Reconhecer formas de comunicação cooperativa.**Atendimento eficiente ao cliente: Introdução****Subcompetência:** Atendimento ao Cliente**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as bases que fundamentam o atendimento eficiente ao cliente.**Como falar em público****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como desenvolver a habilidade de comunicação oral em público. Reconhecer os conceitos e técnicas simples que trazem segurança para as apresentações.**Como falar em público - Versão libras****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como desenvolver a habilidade de comunicação oral em público. Reconhecer os conceitos e técnicas simples que trazem segurança para as apresentações.**Como realizar apresentações de sucesso (1) - Fortalecendo a autoconfiança****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Armando Pastore Mendes Ribeiro**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como fortalecer a autoconfiança para expor um assunto em público, como superar deficiências pessoais. Reconhecer técnicas e métodos modernos de apresentação.**Como realizar apresentações de sucesso (2) - Métodos modernos de apresentação****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Armando Pastore Mendes Ribeiro**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como fortalecer a autoconfiança para expor um assunto em público, como superar deficiências pessoais. Reconhecer técnicas e métodos modernos de apresentação.

Comunicação interpessoal - Permissividade, autoritarismo e resolução conjunta**Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos de codificação e decodificação e as principais barreiras que dificultam a comunicação. Reconhecer como a cultura e os valores interferem na comunicação.**Escrita para e-mails profissionais****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** João Amálio Ribas**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar dicas práticas para a elaboração eficaz de e-mails. Reconhecer o que se deve ou não escrever na elaboração de um e-mail.**Escrita para e-mails profissionais - Versão libras****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** João Amálio Ribas**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar dicas práticas para a elaboração eficaz de e-mails. Reconhecer o que se deve ou não escrever na elaboração de um e-mail.**Escrita para negócios com ênfase para a nova ortografia - Aula 1****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Adriane Werner**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a importância da linguagem escrita. Reconhecer gêneros textuais, a formalidade e a informalidade na linguagem corporativa.**Escrita para negócios com ênfase para a nova ortografia - Aula 2****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Adriane Werner**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a incorporação do k, y e w ao alfabeto oficial, as regras de acentuação: acento diferencial e uso do trema. Reconhecer novas regras para o uso do hífen.**Feedback na prática****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Marcelo Pirani**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de feedback e os tipos existentes. Reconhecer como proceder no momento de dar um feedback positivo e como receber feedback.**Interpretação e síntese de textos****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** João Amálio Ribas**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as dificuldades comuns encontradas na interpretação textual. Reconhecer as técnicas e dicas para melhorar a interpretação de textos e como fazer resumos ou sínteses de textos.**Interpretação e sínteses de textos - Versão libras****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** João Amálio Ribas**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as dificuldades comuns encontradas na interpretação textual. Reconhecer as técnicas e dicas para melhorar a interpretação de textos e como fazer resumos ou sínteses de textos.**Marketing pessoal para a comunicação eficaz****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de marketing pessoal e como se comportar em um grupo. Reconhecer como usar a imagem apropriada para os seus objetivos.

Marketing pessoal para comunicação eficaz - Versão Libras**Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de marketing pessoal e como se comportar em um grupo. Reconhecer como usar a imagem apropriada para os seus objetivos.**Melhorando sua performance como ouvinte****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Rosana Benine**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os fundamentos do processo de comunicação, a importância do "escutar" para produzir a comunicação mais eficaz e as habilidades que fazem um bom ouvinte.**O atendimento eficiente ao cliente por telefone****Subcompetência:** Atendimento ao Cliente**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as bases que fundamentam o atendimento eficiente ao cliente por telefone.**O profissional e o relacionamento com o cliente (1) - Atitudes de um profissional de atendimento****Subcompetência:** Atendimento ao Cliente**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as reais competências técnicas, habilidades e atitudes de um profissional de atendimento a clientes.**O profissional e o relacionamento com o cliente (2) - Competências técnicas****Subcompetência:** Atendimento ao Cliente**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as reais competências técnicas, habilidades e atitudes de um profissional de atendimento a clientes.**Os princípios da comunicação eficaz****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como funcionam os processos básicos de comunicação e as deficiências que poderão ser superadas. Reconhecer técnicas para se comunicar de maneira mais eficaz.**Os princípios da comunicação eficaz - Versão Libras****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como funcionam os processos básicos de comunicação e as deficiências que poderão ser superadas. Reconhecer técnicas para se comunicar de maneira mais eficaz.**Português aplicado (1) - A importância da língua falada e escrita****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Daniela Tatarin**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância da língua falada e da língua escrita. Identificar elementos textuais.**Português aplicado (2) - A língua no meio corporativo****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Daniela Tatarin**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o que é redação comercial. Identificar ofício, relatório, memorando, circular e e-mail.

Português aplicado (3) - Clareza de escrita**Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Daniela Tatarin**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a ortografia correta, a aplicação dos pronomes demonstrativos, da colocação pronominal e das concordâncias verbal e nominal.**Português aplicado (4) - Boa comunicação no ambiente organizacional****Subcompetência:** Comunicação Escrita**Palestrante:** Daniela Tatarin**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos necessários para uma comunicação eficaz na empresa.**Recursos audiovisuais para reuniões eficazes****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como preparar uma apresentação, usando corretamente os recursos audiovisuais.**Recursos audiovisuais para reuniões eficazes - Versão Libras****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 5h50m (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como preparar uma apresentação, usando corretamente os recursos audiovisuais.**Relacionamento interpessoal e comunicação****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Marcelo Miranda**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as habilidades pessoais necessárias a serem desenvolvidas no exercício da gestão eficaz. Reconhecer como estimular a reflexão pessoal sobre as questões da ética, dos valores e dos hábitos.**Relacionamento interpessoal no trabalho I****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Silvia Osso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como as relações interpessoais acontecem nas empresas e como aprimorar a capacidade de lidar com elas.**Relacionamento Interpessoal no trabalho II****Subcompetência:** Relacionamento Interpessoal**Palestrante:** Silvia Osso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a dinâmica das relações interpessoais. Reconhecer os componentes da competência interpessoal e os aspectos da comunicação interpessoal.**Reuniões por videoconferências****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os tipos de reuniões por videoconferência e os passos para o planejamento e gestão da reunião.**Reuniões por videoconferências - Versão Libras****Subcompetência:** Comunicação Oral**Palestrante:** Mauro Alessi**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os tipos de reuniões por videoconferência e os passos para o planejamento e gestão da reunião.

Excel 2007 na prática (1) - Funções e valores absolutos**Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a utilização de funções mais simples e funções de nível mais elevado, como função PROCV, DATADIF e valores absolutos.**Excel 2007 na prática (2) - Juros e cálculos****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as duas formas de juros e as funções para calculá-los. Identificar o emprego de filtros, bem como o uso da função SE-Condiciona e tabela dinâmica.**Excel 2007 na prática (3) - Planilhas e gráficos****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como importar arquivos, produzir listas suspensas e executar validação. Identificar formatação condicional, bem como opções de impressão de planilhas e opções de gráficos.**Excel 2010 na prática (1) - As funções básicas****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer funções do Excel, recursos de impressão e copiar especial. Identificar como fazer cálculo de porcentagem e juros de mora.**Excel 2010 na prática (2) - Funções, juros e filtros****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como criar função para juros compostos, função SE e como trabalhar com filtros e macros.**Excel 2010 na prática (3) - Como criar gráficos****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como utilizar os recursos de lista suspensa, formatação condicional, função SOMASE e outras ferramentas do Excel 2010.**Excel: Tópicos sobre a versão 2007****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer no Excel 2007 como utilizar as funções: soma, lista (tabela), função Se. Identificar como gerar: tabela dinâmica, gráficos e impressões.**PowerPoint - Tópicos sobre a versão 2007****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como utilizar a versão 2007 do PowerPoint a partir da comparação com a versão 2003.**PowerPoint 2007 na prática (1) - Conhecendo o programa****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer tela inicial, painel de slides e de anotações, espaço reservado, colunas, marcadores nos tópicos e mais funcionalidades básicas do PowerPoint.

PowerPoint 2007 na prática (2) - Uso prático**Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a formatação do plano de fundo, sombra de texto, espaçamento de caracteres, clipArt, imagens e forma, álbum de fotografias, wordArt, smartArt, gráficos e tabelas.**PowerPoint 2007 na prática (3) - Criando apresentações avançadas****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar funções de criação de botões de ação, ações de objetos, inclusão de hiperlink, configuração e empacotar apresentação, entre outras funcionalidades do PowerPoint.**PowerPoint 2010 na prática (1) - Conhecendo o programa****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer tela inicial, painel de slides e de anotações, espaço reservado, colunas, marcadores nos tópicos e mais funcionalidades básicas do PowerPoint.**PowerPoint 2010 na prática (2) - Uso prático****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a formatação do plano de fundo, sombra de texto, espaçamento de caracteres, ClipArt, imagens e forma, álbum de fotografias, WordArt, SmartArt, gráficos e tabelas.**PowerPoint 2010 na prática (3) - Criando apresentações avançadas****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar funções de criação de botões de ação, ações de objetos, inclusão de hiperlink, configuração e empacotar apresentação, entre outras funcionalidades do PowerPoint.**Word - Tópicos sobre a versão 2007****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer na versão Word 2007 como utilizar os recursos: formatação, tabelas, mala direta, índices e seção.**Word 2007 na prática (1) - Identificando funções e atalhos****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as funcionalidades básicas do Word 2007 de forma prática.**Word 2007 na prática (2) - Ferramentas para otimizar o seu tempo****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como utilizar/aplicar funcionalidades do Word 2007 de forma prática e eficiente, como: margens, tabelas e numeração de páginas.**Word 2007 na prática (3) - Índices, citações e bibliografias****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como aplicar notas de rodapé, citações, índices, entre outras funcionalidades do Word 2007.

Word 2010 na prática (1) - Identificando funções e atalhos**Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as ferramentas básicas do Word 2010, bem como suas funções. Identificar interface, guias, réguas, barra de status, margens, funções de formatação e edição de documentos.**Word 2010 na prática (2) - Ferramentas para otimizar o seu tempo****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer seções e suas funções, tabelas, grupo de ilustração de suas funções, identificar cabeçalhos e rodapés, edição e revisão do documento.**Word 2010 na prática (3) - Índices, citações e bibliografias****Subcompetência:** Informática**Palestrante:** Newton R. Ceccon**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer bibliografia, notas de fim e de rodapé, estrutura dos tópicos, índices de ilustração, tabela e analítico, colunas, e mais funcionalidades básica do Word 2010.

Cenários de competitividade**Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos fundamentais na análise de competitividade. Reconhecer a capacidade de agregar valor a partir da inovação.**Cenários de competitividade - Versão libras****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos fundamentais na análise de competitividade. Reconhecer a capacidade de agregar valor a partir da inovação.**Conhecimento e sustentabilidade****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a inovação como elemento de sustentabilidade e construção de vantagem competitiva.**Conhecimento e sustentabilidade - Versão libras****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a inovação como elemento de sustentabilidade e construção de vantagem competitiva.**Desenvolvendo a criatividade (1) - Conceitos e diferenciamentos****Subcompetência:** Criatividade**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como desenvolver habilidades e competências criativas e saber utilizá-las na solução de problemas.**Desenvolvendo a criatividade (2) - O processo criativo****Subcompetência:** Criatividade**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as etapas do processo criativo. Reconhecer como atuar em cada uma das etapas, a fim de ter muitas ideias originais e criativas.**Desenvolvendo a criatividade (3) - Como estimular a criatividade em equipe****Subcompetência:** Criatividade**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar quais das técnicas apresentadas se adaptam melhor ao seu estilo pessoal e ao estilo da equipe que gerencia.**Desenvolvendo a criatividade (4) - Ideias originais e inovadoras****Subcompetência:** Criatividade**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o potencial criativo e as formas de utilizá-lo para gerar maior quantidade de ideias originais e inovadoras.**Estratégia e inovação****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os tipos de conhecimento e relacioná-los com a dinâmica da inovação. Reconhecer a inovação como elemento de sustentabilidade e construção de vantagem competitiva.

Estratégia e inovação - Versão libras**Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os tipos de conhecimento e relacioná-los com a dinâmica da inovação. Reconhecer a inovação como elemento de sustentabilidade e construção de vantagem competitiva.**Estratégia e pensamento sistêmico****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o contexto da estratégia na formação do pensamento ocidental. Reconhecendo a importância do ambiente na vida pessoal e profissional.**Estratégia e pensamento sistêmico - Versão libras****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o contexto da estratégia na formação do pensamento ocidental. Reconhecendo a importância do ambiente na vida pessoal e profissional.**O segredo da inovação: gerenciando novas ideias****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a diferença entre inovação e criatividade, bem como as características do ambiente criativo nas empresas.**Pensar diferente e gerar resultados: Método SCAMPER****Subcompetência:** Inovação**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar instrumentos e técnicas que possam expandir e ampliar a capacidade criativa. Reconhecer o potencial criativo e inovativo.

Estruturando a equipe**Subcompetência:** Formação de Equipes**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Conhecer e aplicar os instrumentos e processos interpessoais e de grupo que propiciam a cooperação e motivação da equipe, otimizando que sejam atingidas as metas de trabalho.**Gerenciamento participativo****Subcompetência:** Formação de Equipes**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar técnicas e processos envolvidos na formação de uma equipe de trabalho eficaz e produtiva.**Gestão eficaz voltada para o desenvolvimento de lideranças****Subcompetência:** Formação de Equipes**Palestrante:** Paulo Gerhardt**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as bases que fundamentam o desenvolvimento das habilidades de liderança.**Liderança - Aula 1****Subcompetência:** Liderança**Palestrante:** Rodrigo Cardoso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os dois primeiros passos para se tornar líder de si mesmo: autoconhecimento e ética.**Liderança - Aula 2****Subcompetência:** Liderança**Palestrante:** Rodrigo Cardoso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as qualidades requeridas para ser líder de si mesmo.**Liderança - Aula 3****Subcompetência:** Liderança**Palestrante:** Rodrigo Cardoso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar formas adequadas de comunicação para ser líder de si mesmo.**Liderança - Aula 4****Subcompetência:** Liderança**Palestrante:** Rodrigo Cardoso**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar formas adequadas de comunicação para ser líder de si mesmo.**Liderando a equipe****Subcompetência:** Formação de Equipes**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os pontos básicos e itens importantes para a alta performance. Reconhecer as atitudes e comportamentos do líder de equipe.**O gerente empreendedor - 2ª versão****Subcompetência:** Formação de Equipes**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como fazer uma autoanálise de suas condições gerenciais e os pré-requisitos indispensáveis para atuar como gerente empreendedor.

O poder da liderança

Subcompetência: Formação de Equipes

Palestrante: Ernesto Berg

Carga-Horária: 7h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer como desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias a um líder eficaz e atuante. Identificar orientações práticas para liderar e motivar pessoas e equipes.

5S - A base para a qualidade**Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Andréa Schoch Marques Pinto**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Sensibilizar o participante para a implantação do Programa 5S, tanto no ambiente de trabalho como na vida pessoal.**5S - A base para a qualidade - Versão libras****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Andréa Schoch Marques Pinto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Sensibilizar o participante para a implantação do Programa 5S, tanto no ambiente de trabalho como na vida pessoal.**A estratégia do oceano azul****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Luiz Marins, Marina Belomo**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de "oceano azul" e as mudanças para chegar lá. Reconhecer empresas de sucesso que fazem parte do oceano azul.**A gestão contemporânea****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Marcia Sickel, Juliana Bley**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o papel da gestão como condutora das mudanças nas organizações contemporâneas e do gestor na qualidade de vida no trabalho.**A gestão de clientes****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conceito de cliente, de gerenciamento de necessidades e dos processos de fidelização e satisfação. Identificar os variados tipos de clientes.**A ISO e as ferramentas da qualidade****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Rodrigo Maia**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os conceitos básicos sobre ISO 9000, seu conjunto de normas e processo de certificação. Identificar o processo de implantação de um programa de qualidade.**A reutilização da água****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Rodrigo Ferrarini, Cristiane Medina Finzi Quintão**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os tipos de água reutilizáveis, um sistema de água de chuva e diferenciar águas negras de águas cinzentas.**A última impressão é a que fica****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Celso Figueiredo**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os conceitos e a diferença entre assinatura, slogan e bordão e como fazer suas aplicações.**Administração estratégica de marketing****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as características do pensamento estratégico e sua aplicação nas operações de marketing nas organizações contemporâneas.

Análise de demonstrações financeiras**Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado. Identificar os índices de liquidez, de estrutura de capitais e de rentabilidade.**Aquecimento global e efeito estufa****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Eduardo Felga Gobbi**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de aquecimento global e efeito estufa. Reconhecer alternativas de como agir preventivamente para evitar o aquecimento global e o efeito estufa.**Avaliação de desempenho****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Marciano De Almeida Cunha**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância da avaliação de desempenho e os equívocos mais comuns na avaliação de desempenho. Identificar os papéis e responsabilidades no processo.**Aplicando o mapa de fluxo de valor - Aula 3****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como aplicar o Mapa de Fluxo de Valor. Identificar a composição do mapa do estado futuro e os resultados esperados.**As principais demonstrações contábeis****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o impacto da evolução da legislação societária na estrutura das principais demonstrações contábeis.**Balanced Scorecard: conceito, origem e história****Subcompetência:** BSC**Palestrante:** Daniel Rossi**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os conceitos, as origens e a importância do feedback. Identificar as perspectivas estratégicas, o mapa estratégico, a implementação e os benefícios do BSC.**Aplicando o mix de comunicação****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Rodrigo Havro D. Rodrigues**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os principais conceitos que envolvem a aplicação de um mix de comunicação**Assédio moral no trabalho****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Sérgio Henrique Tedeschi**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as características do assédio moral no ambiente profissional.**Balanced Scorecard: implementação e benefícios****Subcompetência:** BSC**Palestrante:** Daniel Rossi**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância do painel de controle e os passos para montar o mapa estratégico.

Balanced Scorecard: indicadores e perspectiva**Subcompetência:** BSC**Palestrante:** Daniel Rossi**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer a relevância, o processo de levantamento, implementação do planejamento estratégico e como montar um painel estratégico. Identificar os componentes das perspectivas estratégicas.

Como posicionar marcas na mente do consumidor**Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Rodrigo Havro D. Rodrigues**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer as etapas do processo de marketing e o processo de posicionamento de marcas.

Complexidade da organização contemporânea**Subcompetência:** Introdução à Gestão**Palestrante:** Mauricio Serva**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer os níveis de complexidade das organizações atuais e identificar como relacioná-los aos dilemas enfrentados pelos gerentes.

Comunicação e os impactos internos**Subcompetência:** Endomarketing**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)

Objetivos: Identificar os agentes e os elementos num processo de comunicação e, dessa forma, reconhecer como adequar a mensagem ao meio e ao público específicos.

Comunicação interpessoal**Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)

Objetivos: Identificar os elementos de codificação e decodificação e as principais barreiras que dificultam a comunicação interpessoal.

Educação ambiental e sustentabilidade: da reflexão para a ação**Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)

Objetivos: Identificar a importância da visão sistêmica em educação ambiental e o nosso corpo como primeiro ambiente.

Educação ambiental e sustentabilidade: da reflexão para a ação - Versão Libras**Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo, Lillian Cristiane Camargo Moreira**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)

Objetivos: Identificar a importância da visão sistêmica em educação ambiental e o nosso corpo como primeiro ambiente.

Educação ambiental: pensar global e agir local**Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer-se como parte do ambiente. Identificar o diálogo crítico entre os saberes tradicionais e os científicos.

Educação ambiental: pensar global e agir local - Versão Libras**Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo, Lillian Cristiane Camargo Moreira**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)

Objetivos: Reconhecer-se como parte do ambiente. Identificar o diálogo crítico entre os saberes tradicionais e os científicos.

Educação ambiental: práticas que promovem mudanças**Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar formas de disseminar boas práticas de educação ambiental e sustentabilidade.**Educação ambiental: práticas que promovem mudanças - Versão Libras****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo, Lillian Cristiane Camargo Moreira**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar formas de disseminar boas práticas de educação ambiental e sustentabilidade.**Elaborando um plano de marketing****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Rodrigo Havro D. Rodrigues**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a estrutura de um plano de marketing. Reconhecer os fatores que precisam ser analisados antes de um bom plano ser gerado.**Encerramento do projeto****Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** André Luis de C. David**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como fazer a verificação de escopo e a aceitação do cliente. Identificar os elementos que constituem o fechamento administrativo e contratual.**Endomarketing: ideias e conceitos****Subcompetência:** Endomarketing**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos de endomarketing e a importância de sua utilização nas organizações para obter engajamento e comprometimento do público interno.**Execução e controle do projeto****Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** André Luis de C. David**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conceito de qualidade do projeto, as etapas do plano de comunicação e riscos do projeto. Identificar os componentes da Matriz de Responsabilidade.**Fluxo de caixa na prática****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as etapas de elaboração do fluxo de caixa.**Formação e desenvolvimento profissional (1) - Fatores que limitam o desenvolvimento de pessoas****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Marciano De Almeida Cunha**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as modalidades e os subsistemas que compõem o desenvolvimento de pessoas dentro das organizações. Identificar os fatores que limitam o desenvolvimento de pessoas.**Formação e desenvolvimento profissional (2) - Desenvolvimento de pessoas dentro das organizações****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Marciano De Almeida Cunha**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância do desenvolvimento de habilidades e competências para o crescimento das corporações e dos profissionais.

Fundamentos da Gestão de Projetos**Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** Osmar Zózimo, Rodrigo Ferrarini**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as 4 etapas de um ciclo de vida de projeto, PDCA. Identificar os pontos críticos de sucesso de um planejamento e a qualidade dos processos de um projeto.**Gestão da qualidade total****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Rodrigo Maia**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os conceitos de Qualidade e de Total Quality Management. Reconhecer como estruturar e avaliar indicadores simplificados de qualidade com base no modelo SMART.**Gestão de processos: desafios e vantagens - Aula 4****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os elementos fundamentais no sistema, os desafios e vantagens da aplicação da gestão de processos. Identificar as estratégias para consolidar a gestão de processos.**Gestão de processos: entendendo o Mapa do Fluxo de Valor (VSM) - Aula 2****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o que é o Mapeamento do Fluxo de Valor (VSM) e a ferramenta VSM.**Gestão de processos: recomendações - Aula 5****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as recomendações e os obstáculos na gestão de processos. Reconhecer a cadeia de ajuda e a filosofia de longo prazo.**Gestão estratégica de pessoas 1: as habilidades do gestor de pessoas****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Nancy Malschitzky**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de gestão de pessoas, as principais habilidades do gestor de pessoas e as ações que auxiliam nesta gestão.**Gestão estratégica de pessoas 2: mapeando competências****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Nancy Malschitzky**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de competência e reconhecer as etapas para realizar o mapeamento delas.**Gestão estratégica de pessoas 3: analisando o desempenho de pessoas****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Nancy Malschitzky**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conceito de talento. Identificar os fatores básicos para atrair e reter talentos, bem como, maneiras de transformar em talentoso um funcionário comum.**Gestão estratégica de pessoas 4: avaliando o desempenho****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Nancy Malschitzky**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito e os principais objetivos da avaliação de desempenho. Reconhecer os tipos de avaliação de desempenho e como implantá-las.

Gestão estratégica de pessoas 5: tendências**Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Nancy Malschitzky**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as principais tendências em gestão de pessoas. Reconhecer as características e como potencializá-las para cada geração de profissionais.**HP 12C (1) - Um instrumento de tomada de decisão financeira****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar operações de matemática básica e operações financeiras que envolvem equivalência de capitais. Reconhecer a Tabela Price.**HP 12C (2) - Operações de matemática básica****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar operações de matemática básica e operações financeiras que envolvem equivalência de capitais. Reconhecer a Tabela Price.**HP 12C (3) - Séries antecipadas e diferidas****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as séries antecipadas e diferidas.**HP 12C (4) - Pagamentos com carência****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como calcular pagamentos com carência. Reconhecer as séries postecipadas e antecipadas (planos de previdência).**HP 12C (5) - Estatísticas, percentuais e fluxos de caixa****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como desenvolver cálculos estatísticos e percentuais. Reconhecer as funções do fluxo de caixa.**HP 12C (6) - Cálculos de viabilidade****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar cálculos de VPL e TIR. Reconhecer dos parâmetros IRR e NPV.**Indicadores de Desempenho****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Dtcom**Carga-Horária:** 8h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o conceito de "Indicadores de Desempenho". Reconhecer os tipos de indicadores existentes e como calculá-los.**Iniciação do projeto****Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** André Luis de C. David**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conceito de qualidade do projeto. Identificar os componentes da Matriz de Responsabilidade, as etapas do plano de comunicação e os riscos do projeto.

Integração das demonstrações principais por meio de demonstrações acessórias**Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como elaborar e quais os impactos de uma Demonstração de Lucros e Prejuízos Acumulados (DLPA) e uma Demonstração de Fluxos de Caixa (DFC).**Inteligência em vendas (1) - Processo de vendas****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Marcelo Leal**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como fazer o planejamento para vendas. Identificar os passos para uma ótima abordagem e prospecção e para realizar o levantamento de necessidades.**Inteligência em vendas (2) - Negociações de sucesso****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Marcelo Leal**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como neutralizar as objeções. Identificar como realizar uma negociação de sucesso e os passos para um excelente pós-venda.**Inteligência estratégica de marketing****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Deise Bautzer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os elementos formadores da inteligência competitiva na realização e idealização do processo de gestão empresarial voltada à área de marketing.**Introdução à gestão de processos - Aula 1****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância da Gestão Estratégica de Processos e seu posicionamento na empresa. Identificar a necessidade de implementar sistemáticas de melhorias.**Introdução à gestão do conhecimento****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conhecimento como capital intelectual pessoal e como o principal ativo na gestão moderna de empresas.**Introdução ao gerenciamento de projetos****Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** André Luis de C. David**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o conceito de objetivos e metas do projeto e o que é sucesso e fracasso em um projeto. Identificar firewalls e componentes do ciclo de vida do projeto.**Liderança****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as relações entre instituições e indivíduos. Identificar a necessária complementaridade entre chefes e líderes e os principais dilemas do gerente moderno.**Matemática financeira aplicada (1) - Conceitos e parâmetros****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os conceitos e parâmetros fundamentais da área financeira. Reconhecer o regime dos juros simples e compostos.

Matemática financeira aplicada (2) - Taxas de juros**Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as relações fundamentais de taxas de juros, as taxas de juros equivalentes no regime dos juros compostos e os sistemas de amortização.**Matemática financeira aplicada (3) - Pagamentos, tabelas e parcelas****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os conceitos fundamentais para a composição de pagamentos em parcelas fixas postecipadas.**Matemática financeira aplicada (4) - Finanças****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a aplicação da tabela PRICE e o modelo de Série Diferida.**Matemática financeira aplicada (5) - Identificando o Valor Presente Líquido (VPL)****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o Valor Presente Líquido (VPL) como importante parâmetro de viabilidade econômica e financeira de projetos.**Matemática financeira aplicada (6) - Reconhecendo a Taxa Interna de Retorno (TIR)****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Marcos Heringer**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a Taxa Interna de Retorno (TIR) como parâmetro para análise de rentabilidade de projetos.**Melhoria contínua (1) - Introdução ao processo e estratégias****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a importância do processo de melhoria incremental contínua para organização. Identificar as estratégias Kaizen e Kaikaku.**Melhoria contínua (2) - Aplicação e desdobramentos****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o que é a técnica Ishikawa □ Diagrama Causa x Efeito e suas vantagens e os desdobramentos. Identificar os passos para a construção do diagrama.**Melhoria contínua (3) - O Ciclo PDCA****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o Ciclo PDCA e o que é e como utilizar o Diagrama de Pareto e a Curva ABC. Reconhecer os passos para a utilização da técnica 5W + 2H.**Melhoria contínua (4) - Plano de Ação e Sustentação****Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as etapas do Plano de Ação e Sustentação e os passos para a utilização das técnicas: dos cinco porquês e a folha A3. Reconhecer as etapas da metodologia Top 5.

Melhoria contínua (5) - Essência do Ciclo de Vida da Organização**Subcompetência:** Gestão de Processos**Palestrante:** Pablo Deivid Valle**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a melhoria como Essência do Ciclo de Vida da Organização, as tendências e os resultados possíveis a longo prazo. Identificar os desdobramentos das estratégias de melhoria.**Motivação pessoal****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como se desencadeia a ação humana e as principais explicações para a motivação. Além de identificar os principais mecanismos de defesa para lidar com frustrações.**Negociando com sucesso II - 2ª versão****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a melhor forma de contornar impasses. Identificar as estratégias e táticas de negociação e os tipos de negociadores.**Modelos gerenciais contemporâneos****Subcompetência:** Introdução à Gestão**Palestrante:** Mauricio Serva**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os modelos gerenciais contemporâneos. Identificar como aperfeiçoar sua prática no cotidiano da organização em que atua.**Mudanças comportamentais****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer como a evolução da gestão tende a aumentar o valor de pessoas nas empresas. Diferenciar os perfis humanos em modelos sociais mais simples e mais complexos.**Nota fiscal eletrônica****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Vinicius Pissaia**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o Fluxo da NF-e, os três principais passos para implantá-la e o passo a passo para seu preenchimento.**Motivação para vendedores****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Daniel Godri Júnior**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as atitudes e habilidades necessárias a um vendedor com melhores resultados em vendas.**Negociando com sucesso I - 2ª versão****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Ernesto Berg**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar metodologias e instrumentos que facilitem qualquer tipo de negociação.**O Código de Defesa do Consumidor e a relação de consumo****Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Claudia Silvano**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o significado que o CDC tem para os brasileiros e a definição de uma relação de consumo eficiente. Reconhecer a relação entre o CDC e a Constituição Federal de 1988.

O Código de Defesa do Consumidor e a relação de consumo - Versão libras**Subcompetência:** Vendas**Palestrante:** Claudia Silvano**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o significado que o CDC tem para os brasileiros e a definição de uma relação de consumo eficiente. Reconhecer a relação entre o CDC e a Constituição Federal de 1988.**O fenômeno workaholic: riscos da atividade gerencial****Subcompetência:** Introdução à Gestão**Palestrante:** Mauricio Serva**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as causas, a distorção comportamental e os efeitos da síndrome workaholic que coloca em risco a saúde mental e física dos gerentes na atualidade.**Origem e evolução dos modelos gerenciais****Subcompetência:** Introdução à Gestão**Palestrante:** Mauricio Serva**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os modelos gerenciais contemporâneos e aperfeiçoar a sua prática no cotidiano das organizações nas quais atuam.**Os 8 SENSOS: a base para manter a qualidade****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Andréa Schoch Marques Pinto**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os componentes dos 8 Sensos e identificar as ações necessárias para aplicação dos 8 sentidos.**Outras demonstrações financeiras****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** June Alisson Westarb Cruz**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a estrutura, os objetivos e as contribuições da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, das Demonstrações de Fluxo de Caixa e da Demonstração do Valor Adicionado.**Passos para criar produtos e serviços****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Rodrigo Havro D. Rodrigues**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os passos para a criação de produtos e serviços e reconhecer as ameaças que podem permear a criação de produtos e serviços.**Pensamento estratégico I****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Rodrigo Maia**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer os princípios estratégicos de uma organização por meio da apresentação de sua visão, missão e valores. Identificar a matriz de análise Swot e as cinco forças de Porter.**Pensamento estratégico II****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Rodrigo Maia**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as diferenças entre: objetos estratégicos, táticos e operacionais. Reconhecer o papel da liderança na implementação de estratégias.**Planejamento de endomarketing****Subcompetência:** Endomarketing**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os instrumentos para avaliação de um plano de endomarketing e reconhecer os fatores de sucesso e necessidades de ajustes, com base em sua avaliação.

Planejamento do projeto**Subcompetência:** Gestão de Projetos**Palestrante:** André Luis de C. David**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a necessidade de planejamento dos Requisitos Funcionais e Técnicos. Identificar a estrutura analítica do projeto e como é composta a ferramenta cronograma.**Plano de comunicação: estrutura, cenário e tendências****Subcompetência:** Marketing**Palestrante:** Rodrigo Havro D. Rodrigues**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer aspectos fundamentais a considerar para a montagem de um plano de comunicação.**Poder e influência como instrumentos da ação gerencial****Subcompetência:** Introdução à Gestão**Palestrante:** Mauricio Serva**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as principais fontes de poder e os métodos de influência utilizados na gestão, estabelecendo o mix ideal no contexto de suas organizações.**Políticas governamentais e os impactos financeiros nas operações****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o valor do dinheiro no tempo e quando as políticas governamentais influenciam as operações empresariais.**Por que gestão do conhecimento empresarial?****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a GCO como exigência da evolução da gestão empresarial.**Princípios contábeis por meio de situações práticas****Subcompetência:** Gestão Econômica e Financeira**Palestrante:** Michael Dias Corrêa**Carga-Horária:** 4h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar os termos-chave dos Princípios Contábeis e reconhecer a presença dos princípios contábeis por meio de situações práticas.**Projeto de Endomarketing****Subcompetência:** Endomarketing**Palestrante:** Humberto Massareto**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar as etapas de desenvolvimento de um projeto de endomarketing e reconhecer os fatores de sucesso, a partir da estrutura e da análise de aplicação.**Recrutamento e seleção****Subcompetência:** Gestão de pessoas**Palestrante:** Marciano De Almeida Cunha**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as diferenças entre Recrutar e Selecionar. Identificar as características do processo de recrutamento e de seleção.**Redes e Mídias Sociais (1) - Network social****Subcompetência:** Mídias Sociais**Palestrante:** Marcia Sickel, Fernanda Musardo**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar a importância da network social para o profissional e para a organização.

Redes e Mídias Sociais (2) - Facebook e Twitter**Subcompetência:** Mídias Sociais**Palestrante:** Marcia Sickel, Fernanda Musardo**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como utilizar o Twitter para potencializar as relações de trabalho.**Redes e Mídias Sociais (3) - Relações de trabalho****Subcompetência:** Mídias Sociais**Palestrante:** Marcia Sickel, Fernanda Musardo**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer o Orkut e o LinkedIn como mídias possíveis para potencializar as relações de trabalho.**Redes e Mídias Sociais (4) - Relacionamento com o cliente****Subcompetência:** Mídias Sociais**Palestrante:** Marcia Sickel, Fernanda Musardo**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar como utilizar o FOURSQUARE para potencializar promoções e aumentar o relacionamento com o cliente.**Sustentabilidade nas organizações contemporâneas****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Rodrigo Maia**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar cada um dos aspectos integrantes do Tripple Bottom Line, explicando as diferenças entre eles. Reconhecer estágios da preocupação com a sustentabilidade.**Sustentabilidade: uma nova cultura na organização****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o seu papel como pessoa física e o da organização no contexto da sustentabilidade.**Sustentabilidade: uma nova cultura na organização - Versão Libras****Subcompetência:** Sustentabilidade**Palestrante:** Leny Toniolo, Lillian Cristiane Camargo Moreira**Carga-Horária:** 7h (horas/aula)**Objetivos:** Identificar o seu papel como pessoa física e o da organização no contexto da sustentabilidade.**Técnicas de análise e melhoria de processos****Subcompetência:** Qualidade**Palestrante:** Kleber Pinto de Oliveira**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer a metodologia de revisão dos processos internos da empresa e as ferramentas necessárias para reestruturá-los. Identificar o desenvolvimento de cada etapa.**Trabalho organizacional em equipe****Subcompetência:** Gestão Geral**Palestrante:** Antonio Raimundo dos Santos**Carga-Horária:** 3h (horas/aula)**Objetivos:** Reconhecer as diferenças entre um grupo e uma equipe de trabalho. Identificar as principais fontes de conflito e a melhor forma de negociar em torno deles.

The background is a solid purple color. It is decorated with various white and green geometric shapes, including triangles and squares, scattered across the page. There are also several white icons: a globe, a speech bubble, a laptop, a satellite dish, a smartphone, and a desktop monitor. The main logo is centered, featuring a stylized 'o' with a vertical line through it, followed by the text 'Dtcom + Fabri©' in a large, bold, white font. Below 'Dtcom' is the text 'EDUCAÇÃO E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA' in a smaller, white, sans-serif font. The entire logo is enclosed in large white square brackets.

[Dtcom + Fabri©]

EDUCAÇÃO E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA

0800 703 3180
www.dtcom.fabrico.com.br

